

**Cabinet du Premier Ministre, Ministre de
l'Economie, des Finances et du Budget**

Inspection Générale des Finances



REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE

Union-Discipline-Travail

PRESENTATION DE L'INSPECTION GENERALE DES FINANCES

Par Lassana SYLLA

Inspecteur Général des Finances

Vendredi 06 février 2015

L'IGF EN QUELQUES MOTS

- ❑ Structure de gouvernance de proximité au service du Ministère de l'Economie, des Finances et du Budget
- ❑ Structure aux attributions transversales et d'appui à la gestion saine et efficace des finances publiques

OBJET DE LA PRESENTATION

- ❑ Rappeler succinctement les missions de l'IGF
- ❑ Ressortir la particularité de l'IGF en tant que structure de contrôle
- ❑ Montrer comment l'IGF s'inscrit dans l'architecture globale de maîtrise des finances publiques

SOMMAIRE

- ❑ Missions et organisation
- ❑ Moyens
- ❑ Réalisations et perspectives
- ❑ Quelques doléances

MISSIONS DE L'IGF (1/4)

Décret 99-599 du 13 octobre 1999 portant organisation de l'IGF

Texte de base de l'IGF

Confère à l'IGF son rôle d'organe de contrôle de proximité au MPMEF et MPMB

MISSIONS DE L'IGF (2/4)

Décret N°2014-863 du 23 décembre 2014 portant rattachement de l'IGF au Premier Ministre, Ministre de l'Economie, des Finances et du Budget

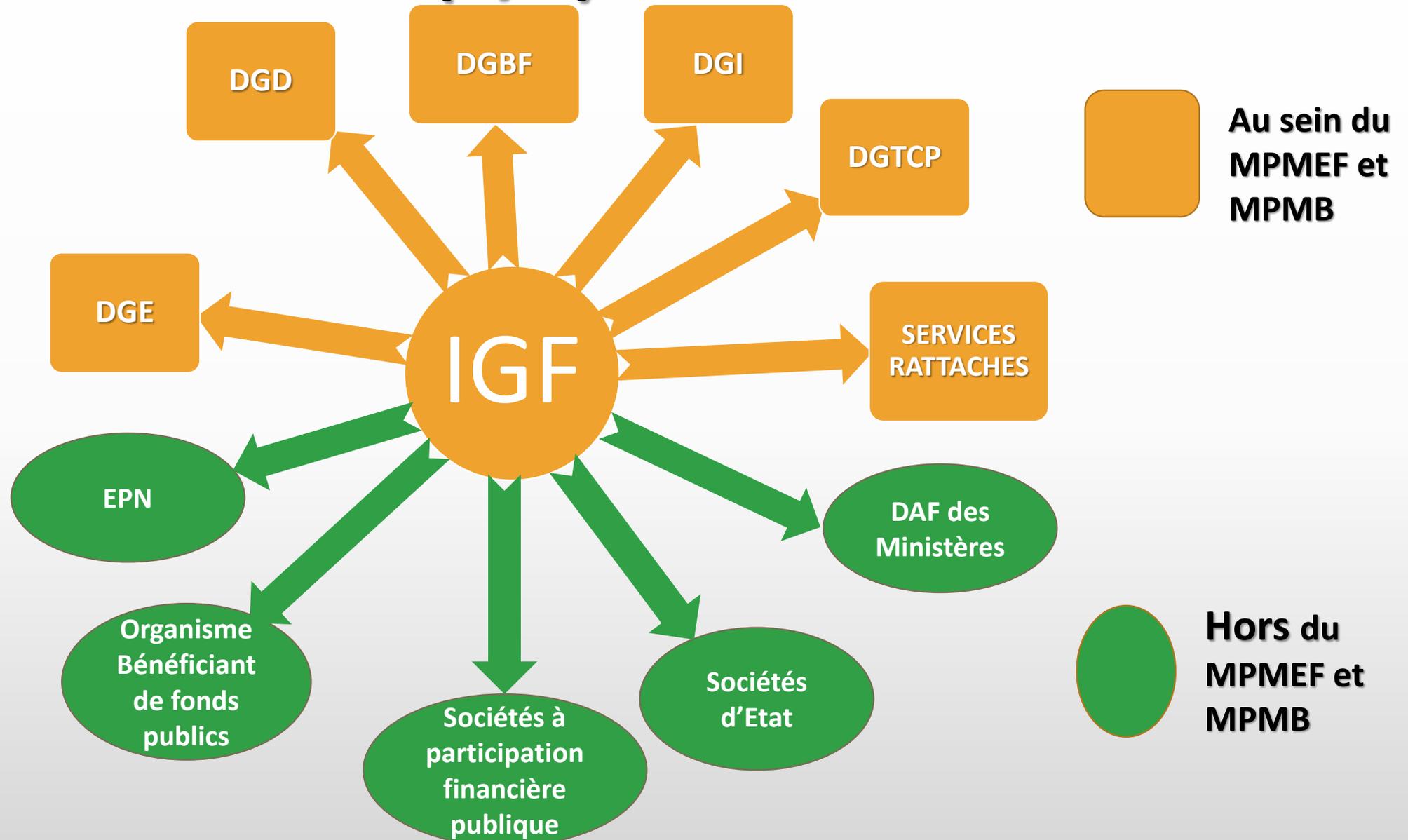
Arrêté n°038/MEF/IGF du 17 février 2012 portant création de la Brigade de Lutte contre la Corruption

MISSIONS DE L'IGF (3/4)

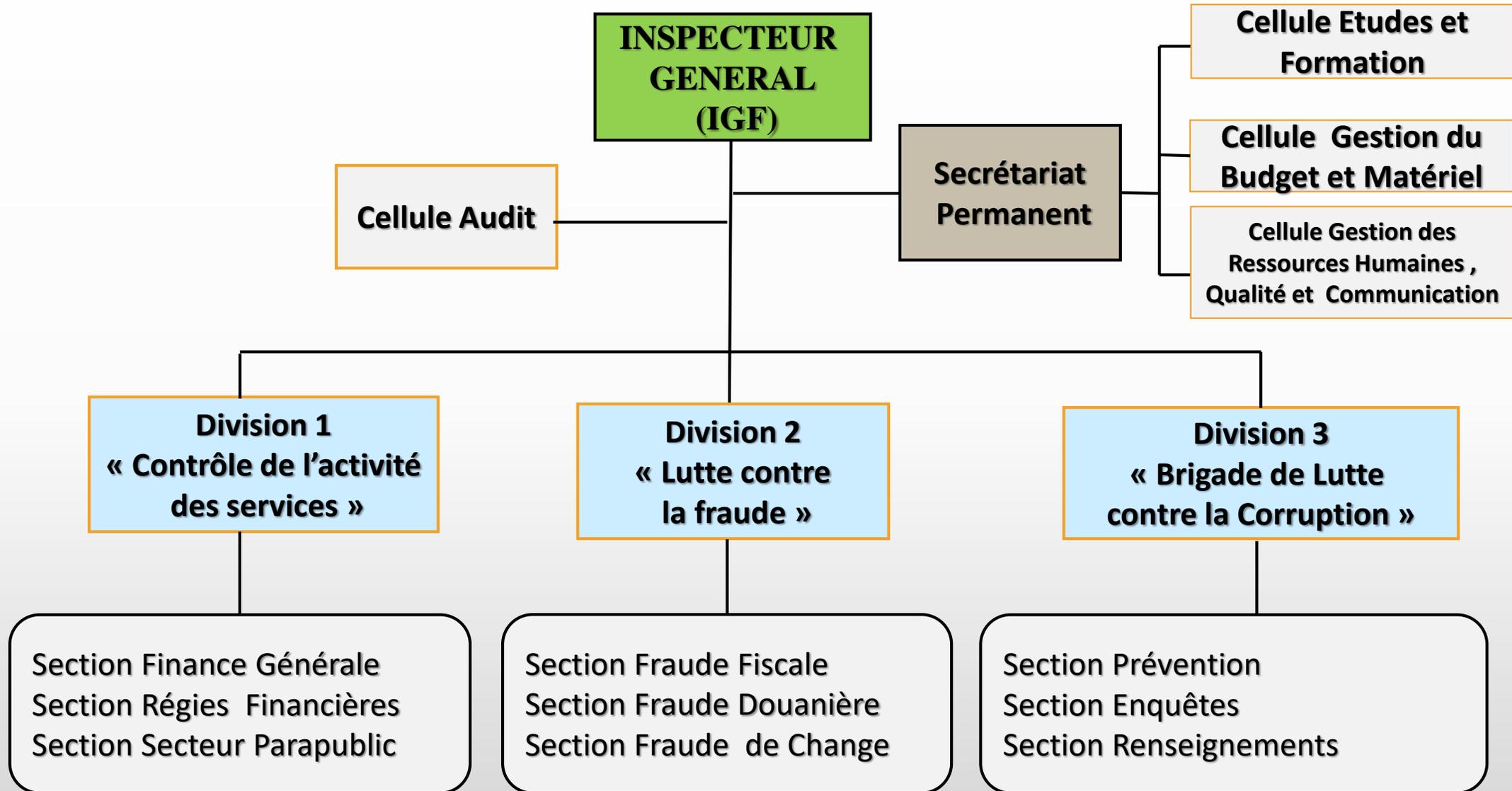
Aux termes de ces textes l'IGF est chargée:

- d'une mission générale et permanente de contrôle du bon fonctionnement des services**
- de missions spécifiques de contrôle financier et comptable, d'audit et d'évaluation**
- de missions particulières de conseil, de vérification et de contrôle y compris les contrôles fiscaux et douaniers**
- de missions d'appui à la lutte contre la fraude et la corruption**
- de la coordination technique des inspections sectorielles du Ministère**

MISSIONS DE L'IGF (4/4)



ORGANISATION



MOYENS

- Ressources Humaines
- Le renforcement des capacités
- La démarche qualité
- les guides et manuels
- des outils de gestion et communication
- La collaboration avec les autres organes de contrôle

MOYENS: RESSOURCES HUMAINES (1/2)

☐ Effectif total: **118 Agents**

☐ Composition

- ✓ Inspecteurs Généraux
- ✓ Inspecteurs des Finances
- ✓ Inspecteurs Vérificateurs
- ✓ Auditeurs
- ✓ Experts consultants externes
- ✓ Personnel d'appui

MOYENS: RESSOURCES HUMAINES (2/2)

☐ Profils professionnels

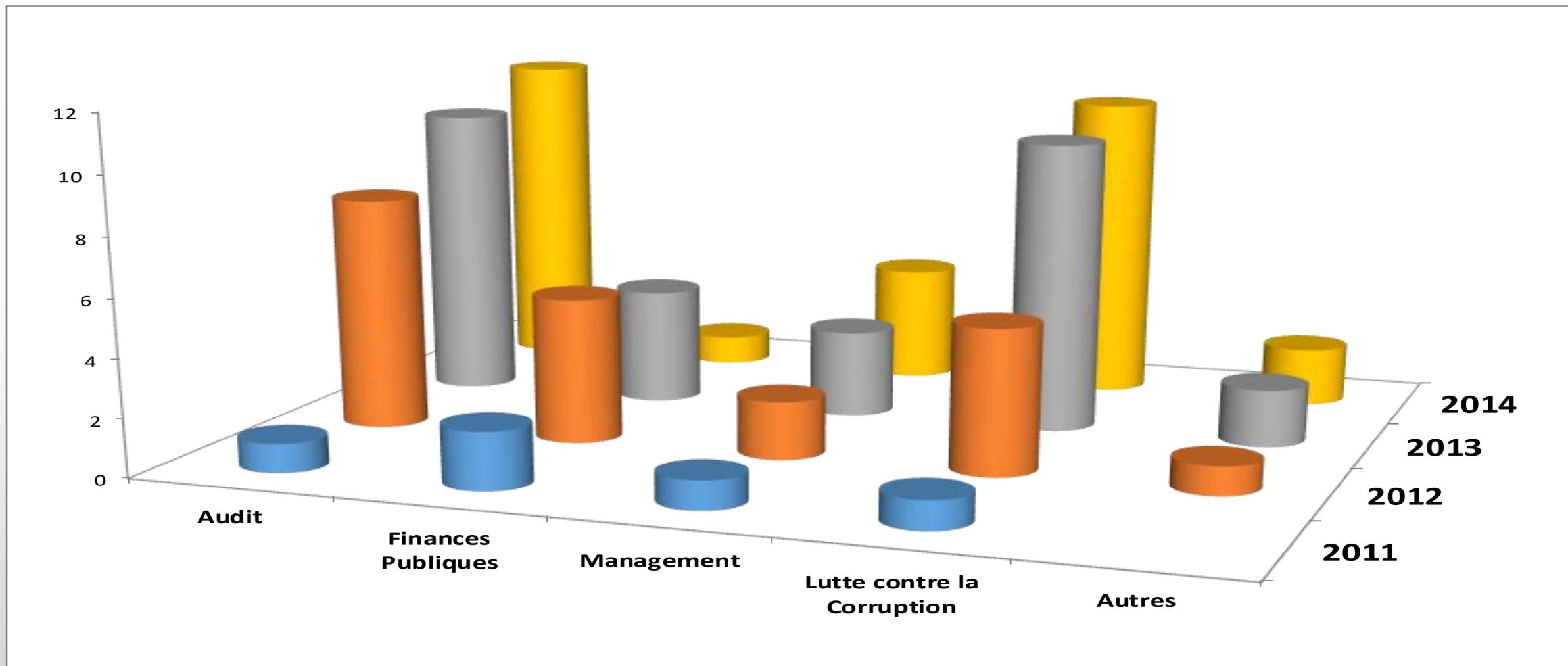
- ✓ Administrateurs des Services Financiers options
Finances Générales, Impôts et Douanes
- ✓ Officiers de police et de Gendarmerie

☐ Profils académiques

- ✓ Statisticiens, Economistes
- ✓ Financiers, comptables
- ✓ Informaticiens
- ✓ Juristes

MOYENS: RENFORCEMENT DES CAPACITES (1/2)

Evolution des types de formations



MOYENS: RENFORCEMENT DES CAPACITES (2/2)

A court terme

- ✓ Certification des agents en Audit Interne
- ✓ Renforcement des capacités de la Brigade de Lutte contre la Corruption en matière de techniques d'investigation financière

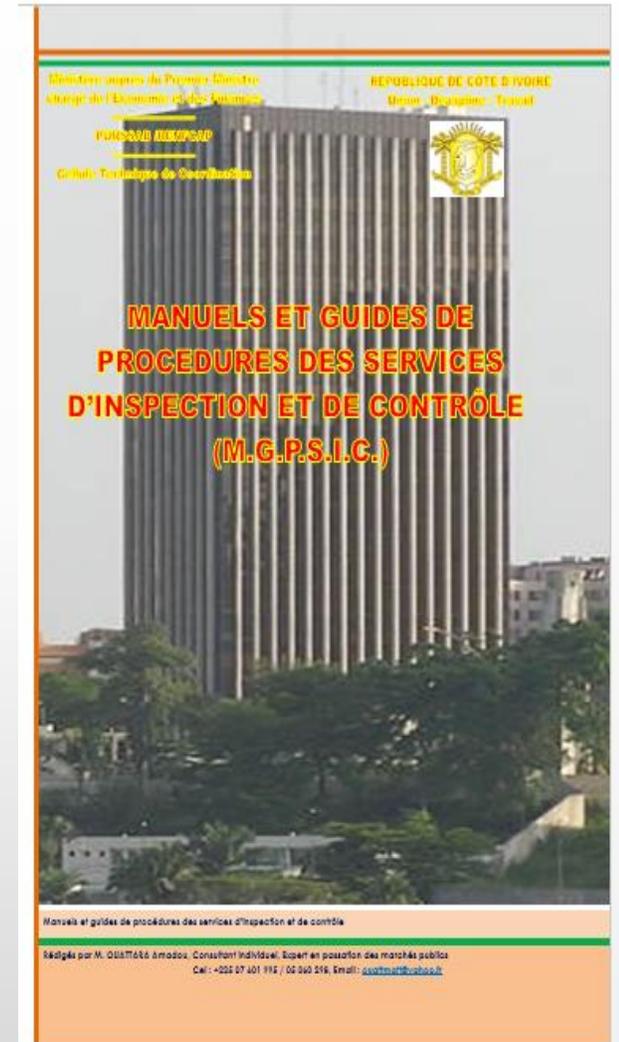
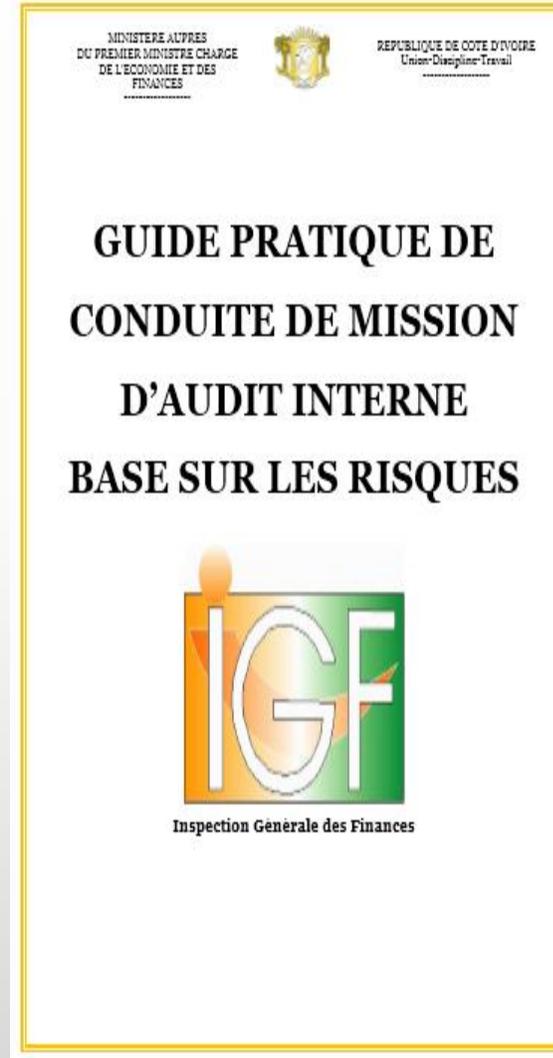
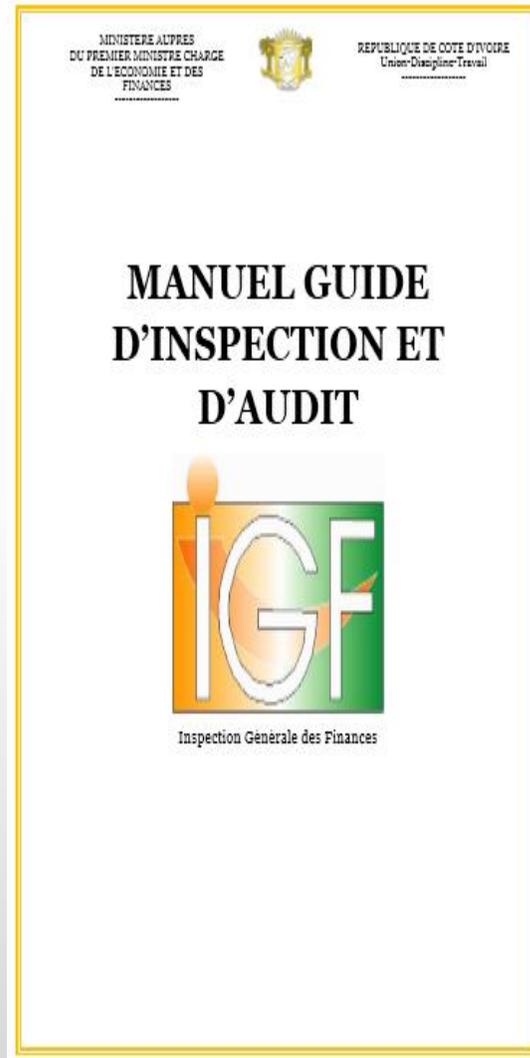
A moyen et long terme

- ✓ Certification de l'IGF en audit interne

MOYENS: GUIDES ET MANUELS

- ❑ Adoption de bonnes pratiques internationales normalisées portant sur
 - ✓ la rigueur des constats
 - ✓ l'enquête sur place
 - ✓ la procédure contradictoire
 - ✓ le suivi de la mise en œuvre des recommandations

MOYENS: GUIDES ET MANUELS



OUTILS DE GESTION

SYSTEME DE COMPILATION DES DONNEES FINANCIERES DES DIRECTEURS DES AFFAIRES
FINANCIERES



SAISIE DES DONNEES

DOTATION BUDGETAIRE

ACTES MODIFICATIFS

LIGNES A MARCHÉ

AVANCES TRESORERIE

SITUATION MARCHES

REGIES

EXECUTION DU BUDGET

APPRECIATION

GESDAF

- **Extraction des données du SIGFIP;**
- **Analyse financière des données;**
- **Edition des indicateurs de performance**

OUTILS DE GESTION

Mailview

- Numérisation et le stockage sécurisé des courriers;
- Distribution automatique des courriers;
- Accès au courrier à distance;
- Maîtrise des délais de traitement des courriers;
- Et le suivi des traitement par un système d'alerte et de relance.

The screenshot displays the Syleb MailView application window. The title bar reads 'Courriers Arrivée'. The interface includes a menu bar with 'Editeur MailView', a toolbar with icons for 'Nouveau', 'Modifier', 'Supprimer', 'Afficher', 'Actualiser', and 'Diffuser', and a search section with a 'Recherche' label and a 'Rechercher' button. Below these is a table of mail items with columns for 'Numéro', 'Date', 'Correspondant', and 'Objet'. The table contains 18 rows of data. At the bottom, there are navigation buttons for '< Précédent' and 'Suivant >'. The taskbar at the bottom shows the Windows Start button, several application icons, and the system tray with the time '20:20' and date '30/12/2013'.

Numéro	Date	Correspondant	Objet
2013-CA-05071	30/12/2013	SECURITE ET ENTRETIEN DES SERVICES	DEMANDE D'AIDE MATERIELLE
2013-CA-05091	28/12/2013	Nestlé CI	Demande de crédit de 100 000 000 F CFA
2013-CA-05088	28/12/2013	SOCIETE IVOIRIENNE DE BANQUE	PRETS SCOLAIRES
2013-CA-05089	28/12/2013	UNIVERSITE INTERNATIONALE BILINGUE AFRICAINE	CEREMONIE D'OUVERTURE
2013-CA-05080	28/12/2013	HOTEL LES JARDINS D'IVOIRE	JOURNEES PORTES OUVERTES
2013-CA-05079	28/12/2013	COMPAGNIE D'ETUDES ET D'EQUIPEMENTS ELECTRIQU	INVITATION A UNE EXPOSITION
2013-CA-05078	28/12/2013	SOCIETE IVOIRIENNE D'OPERATIONS MARITIMES	RAPPORT D'ACTIVITE
2013-CA-05077	28/12/2013	SECURITE ET ENTRETIEN DES SERVICES	ENTRETIEN DES ESPACES VERTS
2013-CA-05076	28/12/2013	COMPAGNIE D'ETUDES ET D'EQUIPEMENTS ELECTRIQU	CONTRAT DE MAINTENANCE
2013-CA-05075	28/12/2013	AMSA Assurances COTE D'IVOIRE	PROPOSITION D'UN CONTRAT DE PARTENARIAT
2013-CA-05074	28/12/2013	MANTCHAN HOTEL DE GRAND-BASSAM	DEMANDE D'AIDE FINANCIERE
2013-CA-05073	28/12/2013	LABORATOIRE INFORMATIQUE ET FORESTERIE	DEMO DE DOCVIEW
2013-CA-05072	28/12/2013	CABINET AFRIQUE STRATEGIES	DEMO DE MAILVIEW
2013-CA-05070	28/12/2013	PORT AUTONOME DE SAN-PEDRO	A L'ATTENTION DE NOS PARTENAIRES
2013-CA-05069	28/12/2013	SOCIETE IVOIRIENNE D'OPERATIONS MARITIMES	DEMANDE D'AGGREGMENT
2013-CA-05068	28/12/2013	SOCIETE CIVILE AGRICOLE DE LA BIA	DEMANDE D'EMPLOI

OUTILS COMMUNICATION

☐ Site internet de l'IGF: <http://www.igf.finances.gouv.ci>



Site officiel
**Inspection
Générale des
Finances**

L'IGF, un instrument d'appui à la promotion de la Bonne Gouvernance

REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE
Cabinet du Premier Ministre,
Ministre de l'Économie, des Finances et du Budget



PRESENTATION ▾

TEXTES OFFICIELS ▾

ACTIVITES ▾

ACTUALITES ▾

CAP SUR LA BONNE GOUVERNANCE

ESPACE AGENTS ▾



VISITE DE TRAVAIL DU PREMIER MINISTRE, MINISTRE DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES ET DU BUDGET A L'INSPECTION GÉNÉRALE DES FINANCES [Détail...](#)



Conférence de presse

Judi 29 Jan. 2015 à 10H00



THEME : Croissance, développement économique, social et humain: voie royale vers l'émergence

L'IGF EN QUELQUES MOTS



La présentation de l'Inspection Générale des Finances

[Consulter](#)

RECHERCHER

Web IGF

Recherche...

[OK](#)



NOUS SAISIR



NOS CONTACTS

IGF

Abidjan Plateau : Boulevard Angoulvant, 19
Closel à l'angle, Avenue A58 du Docteur Clozet
Tel : (+225) 20 21 20 00
Tel : (+225) 20 21 60 16
Fax : (+225) 20 21 10 80

OUTILS DE COMMUNICATION

□ Portail de la BLC

<http://www.igf.finances.gouv.ci/blc/>

REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE
MINISTÈRE AUPRÈS DU PREMIER MINISTRE
CHARGÉ DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

INSPECTION GÉNÉRALE DES FINANCES
Site officiel
Inspection Générale des Finances

INSPECTION GÉNÉRALE DES FINANCES
BRIGADE DE LUTTE CONTRE LA CORRUPTION
Zéro Corruption dans l'Administration
Économique et Financière

Accueil | Présentation de la BLC | Cadre légal | La BLC et vous | Nos activités | Nos contacts | Publication

Nous saisir
⇒ [Plaintes et dénonciations](#)
⇒ [Contacts](#)

Sondage
Selon vous quel est l'administration du Ministère en charge de l'Economie et des Finances de Côte d'Ivoire la plus vulnérable à la corruption?

- Direction Générale de l'Economie (DGE)
- Direction Générale des Douanes (DGD)
- Direction Générale des Impôts (DGI)
- Direction Générale du Trésor et de la comptabilité publique (DGTCP)
- Direction Générale du Budget et des Finances (DGBF)

[Vote](#)

**NUMÉRO VERT:
800 00 380**

Tél. : 22 52 97 97 / 22 52 97 98 / 20 22 51 56 / 20 21 60 16
www.igf.finances.gouv.ci

Dénoncez tous les actes de fraude et de corruption

Zéro Corruption dans l'Administration Économique et Financière

Numéro vert

Lutte contre la corruption : Quatre hauts fonctionnaires et un opérateur économique déférés devant le Parquet

Pour des pourboires, des responsables du ministère de la Santé ont payé des centaines de millions de Fcfa de factures à deux fournisseurs.

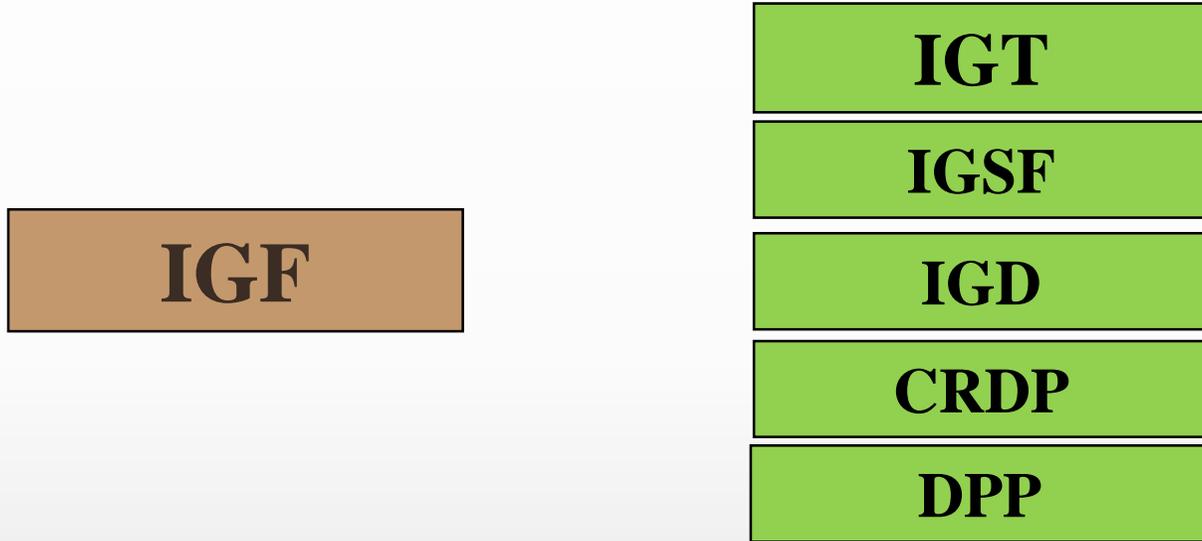
Poursuivis pour des faits de détournement de deniers publics et corruption, quatre fonctionnaires en service au ministère de la Santé et de la Lutte contre le Sida ainsi qu'un opérateur économique, ont été mis aux arrêts par la Direction de la police économique et financière (Dpef). Qui, vendredi dernier, les a déférés devant le Parquet d'Abidjan - Plateau.

Les quatre fonctionnaires ont pour noms :

[Lire la suite...](#)

RELATION AVEC LES AUTRES ORGANES DE CONTRÔLE ET DE GOUVERNANCE

COORDINATION DE LA PLATEFORME DES INSPECTION SECTORIELLES



RELATION AVEC LES AUTRES ORGANES DE GOUVERNANCE



MISSIONS CONJOINTES

- L'enquête sur les travaux de réhabilitation des universités publiques
- L'audit des contrats de l'Etat et ses démembrements
- L'audit du Guichet Unique Automobile
- La mission sur le surendettement des fonctionnaires

QUELQUES PRINCIPALES REALISATIONS



ENTREE PRINCIPALE DE L'IGF AVANT LA REHABILITATION



ENTREE PRINCIPALE DE L'IGF APRES LA REHABILITATION



DALLE BATIMENT B DE L'IGF AVANT LA REHABILITATION



DALLE BATIMENT B DE L'IGF APRES LA REHABILITATION



REZ DE CHAUSSEE BATIMENT B DE L'IGF AVANT LA REHABILITATION



REZ DE CHAUSSEE BATIMENT B DE L'IGF APRES LA REHABILITATION



FACADE INTERIEUR 1^{ER} ETAGE BATIMENT A DE L'IGF AVANT LA REHABILITATION



FACADE INTERIEUR 1^{ER} ETAGE BATIMENT A DE L'IGF APRES LA REHABILITATION



FACADE 2 ET PARKING AVANT LA REHABILITATION



FACADE 2 ET PARKING APRES LA REHABILITATION



NOUVEAU GROUPE ELECTROGENE DE L'IGF

PRINCIPAUX DOSSIERS

- Activités d'appui-conseil et de coordination
- Missions d'inspection, d'audit et de lutte contre la corruption

ACTIVITÉ D'APPUI-CONSEIL ET DE COORDINATION

COMITE TVA

Objet	Principaux résultats
Améliorer les procédures d’instruction et de remboursement des crédits de TVA	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="555 368 2440 521">❑ Montant du stock de crédits à fin 2011 évalué à 32 milliards FCFA<li data-bbox="555 635 2160 788">❑ Plan d’apurement triennal (2012 - 2014) adopté et entièrement exécuté<li data-bbox="555 902 2491 1320">❑ Mise en place d’outils de gestion permettant le renforcement de la transparence et de la célérité dans le paiement des crédits TVA<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="744 1168 1166 1235">➤ Portail DGI<li data-bbox="744 1259 1279 1320">➤ Applicatif DGD

COMITE DE SUIVI DES RESULTATS DE L'AUDIT DES ARRIERES (1/2)

Objet

Suivre la mise en œuvre du plan d'apurement adopté par le Gouvernement et traiter les réclamations

Principaux résultats

- ❑ Montant total audité: 356 milliards dont 193 milliards validés et 203 milliards rejetés
- ❑ 49,4 milliards de réclamations effectuées sur un total de 203 milliards rejetés par l'audit, soit 24,3%.

Traitement des réclamations (résultats provisoires)

	Montant (en milliards)	Taux
Validés	11,2	22,7%
Rejetés	38,2	77,3%
TOTAL	49,4	100

COMITE DE SUIVI DES RESULTATS DE L'AUDIT DES ARRIERES (2/2)

Objet	Principaux résultats
<p>Suivre la mise en œuvre du plan d'apurement adopté par le Gouvernement et traiter les réclamations</p>	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="665 311 1174 389">❑ Perspectives<li data-bbox="665 429 2091 508">➤ Adopter les résultats des réclamations;<li data-bbox="665 586 2354 765">➤ Rechercher les ressources additionnelles pour payer les créances validées;<li data-bbox="665 879 2354 1058">➤ Mobiliser les ressources financières pour achever l'audit;<li data-bbox="665 1079 2354 1258">➤ Analyser les causes des rejets et faire des propositions d'amélioration

COMITE DE SUIVI DES RECOMMANDATIONS

Objet

Principaux résultats

Renforcer la fonction contrôle au sein du MEFB à travers le suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des missions de contrôle et d'inspection

- Cadre de concertation et de coordination des activités de contrôle mis en place
- Dispositif de suivi des recommandations mis en place
- Rapports trimestriels de suivi des recommandations produits régulièrement
- Réalisation de mission d'évaluation de la mise en œuvre des recommandations

COMITE D'IDENTIFICATION DES RECETTES NON FISCALES

Objet	Principaux résultats
Identifier et évaluer les recettes non fiscales des administrations publiques et privées et améliorer le cadre de gestion desdites recettes	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="649 335 2293 492">❑ Création de 23 régies de recettes et de 4 trésoreries principales<li data-bbox="649 692 2293 849">❑ Adoption de décrets de régularisation instituant des recettes de services dans différents ministères<li data-bbox="649 1049 2420 1206">❑ 53 milliards de recettes de services collectées de 2009 à 2014

MISSIONS D'INSPECTION, D'AUDIT ET DE LUTTE CONTRE LA CORRUPTION (1/3)

- Evaluation des DAF
- ✓ Principe de redevabilité
- ✓ Rechercher l'optimisation de la dépense et améliorer la gouvernance dans l'exécution de la dépense publique.
- Audit de la régularité des marchés publics de 2011
- ✓ Début de mise en œuvre des recommandations de cette mission

MISSIONS D'INSPECTION, D'AUDIT ET DE LUTTE CONTRE LA CORRUPTION (2/3)

Audit des passifs

<i>En milliards</i>	Montant recensé	Montant audité	Montant validé	Montant rejeté	Montant en cours d'examen
TOTAL	428,61	226,51	141,5	85,0	202,1

Contrôle des dépenses exécutées sur mandats provisions

	Dossiers reçus	Dossiers validés	Dossiers rejetés
NOMBRE	622	596	26
MONTANT (milliards F CFA)	29,1	28,4	0,7

MISSIONS D'INSPECTION, D'AUDIT ET DE LUTTE CONTRE LA CORRUPTION (3/3)

- ❑ Brigade de lutte contre la corruption
- ✓ Saisine de la BLC: 28 dossiers à fin 2014 dont 71% de dénonciations anonymes, 18% de la part de la Hiérarchie et 11% plaintes
- ✓ 16 dossiers finalisés.
- ✓ Nécessité de renforcer les capacités de la BLC pour accroître sa notoriété

PERSPECTIVES (1/2)

□ Poursuivre les missions permanentes:

- Coordination des différents Comités (TVA, arriérés, suivi des recommandations, etc.)
- Evaluation des DAF
- Identification des recettes de services
- Divers contrôles

□ Poursuivre et achever les missions confiées par les ministres chargés de l'Economie et des Finances, et du Budget:

- Audit des créances de la SNDI
- Audit des créances du BNEDT
- Audit des passifs
- Audit des impayés de l'Etat apurés grâce aux appuis à l'AFD
- Audit complémentaire des arriérés de l'état de 2000 à 2010

PERSPECTIVES (2/2)

- ❑ S'inscrire résolument dans la mise en œuvre de la LOLF
 - Activités d'audit interne
 - Evaluation des performances des structures

- ❑ Accentuer la lutte contre la corruption et les infractions économiques et financières assimilées

- ❑ Poursuivre la formation continue des agents

- ❑ Recruter des ressources humaines de qualité

DOLEANCES (1/2)

- Nommer de nouveaux Inspecteurs des Finances et Inspecteurs Vérificateurs aux profils pointus
- Renforcer la formation continue du personnel en raison du développement des nouveaux métiers sur la gouvernance économique et financière

DOLEANCES (2/2)

- Rendre l'IGF plus attractive en maintenant et en attirant les meilleurs profils
- Renforcer les moyens matériels de l'IGF: véhicules et équipements informatiques
- Sur le plan institutionnel, créer un corps d'Inspecteurs et adopter un plan de carrière
- Acquérir le siège actuel de la Brigade de Lutte contre la Corruption (BLC) proposé à la vente par le propriétaire



INTERIEUR BATIMENT BLC

MOTS DE FIN

- ❑ L'adoption de la gestion axée sur les résultats par notre pays implique
 - ✓ Le renforcement du contrôle a posteriori des Inspections Générales
 - ✓ La conduite de missions d'audit interne par les Inspections Générales
 - ✓ L'appui des gestionnaires dans la maîtrise de leurs risques
- ❑ Pour relever ces défis, l'IGF s'engage à rassembler en son sein des professionnels intègres sur le plan de l'éthique et de la maîtrise des dossiers

**JE VOUS REMERCIE POUR
VOTRE ATTENTION**